



CITTÀ DI GIUGLIANO IN CAMPANIA
Provincia di Napoli

Originale DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO

N. 1.

Data 03/01/2013

**OGGETTO: MODIFICHE ED INTEGRAZIONI DELIBERA
COMMISSARIALE N. 17/2012. - ASSEGNAZIONE DEL
PERSONALE DIPENDENTE E DOTAZIONI FINANZIARIE. ANNO
2013.**

PARERI EX ART. 49 D.Lgs. 267/2000 E S.M.I.

Il Dirigente del Settore SERVIZI FINANZIARI in ordine alla regolarità tecnica esprime parere favorevole

Giugliano, lì 03/01/2013

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Gerardo D'Alterio

Il Dirigente del Settore SERVIZI FINANZIARI in ordine alla regolarità contabile esprime parere favorevole

Giugliano, lì 03/01/2013

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
Dott. Gerardo D'Alterio

L'anno duemilatredici , il giorno tre del mese di gennaio, alle ore 13,30, nella sede comunale, il Commissario Straordinario Dott. Maurizio Valiante con l'assistenza e la partecipazione del il Segretario Generale Dott. ssa Rossella Grasso adotta la seguente deliberazione:

Visto il D.P.R. del 23.11.2012, con cui è stato nominato Commissario Straordinario del Comune di Giugliano il Dott. Maurizio Valiante, con attribuzione dei poteri del Consiglio del Sindaco e della Giunta.

Vista la proposta di deliberazione, che qui di seguito integralmente si riporta:

Il Dirigente del Settore Servizi Finanziari

Vista la delibera commissariale n.17 del 27.12.2012, con cui è stato approvato il nuovo modello organizzativo dell'Ente, articolato così come seguito:

1. Settore Finanziario e area servizi di staff
2. Settore Servizi al Cittadino
3. Settore Affari Istituzionali
4. Settore Edilizia e Lavori Pubblici
5. Settore Assetto del Territorio
6. Unità di progetto "Emergenza ROM";

Rilevato che nel modello organizzativo di cui alla delibera commissariale n.17 del 27.12.2012, per mero errore materiale è stata omessa la indicazione del Settore Polizia Municipale, all'interno della denominazione del Settore Servizi al cittadino;

Considerato che, nell'allegato b) alla delibera commissariale n.17 del 27.12.2012, è stata prevista l'articolazione dei Settori in Servizi, con individuazione delle alte professionalità e delle posizioni organizzative;

Vista la delibera commissariale n. 18 del 27.12.2012, con cui sono stati dati gli indirizzi per la rinnovazione degli incarichi dirigenziali a tempo determinato, nelle more dell'espletamento dei relativi concorsi;

Visto il decreto commissariale n.1 del 3.1.2013, con cui è stato conferito l'incarico di Dirigente responsabile della macroarea Settore Finanziario e Servizi di staff al Dott.Gerardo D'Alterio, Dirigente a tempo indeterminato in servizio presso l'Ente;

Visto il decreto commissariale n.2 del 3.1.2013, con cui è stato conferito l'incarico di Dirigente responsabile della macroarea Settore Affari Istituzionali alla dott.ssa Rossella Grasso, titolare della Segreteria generale dell'Ente;

Visto il decreto commissariale n.3 del 3.1.2013, con cui è stato conferito l'incarico di Dirigente responsabile della macroarea Settore Edilizia e Lavori Pubblici all'ing.Generoso Serpico, Dirigente a tempo determinato in servizio presso l'Ente;

Visto il decreto commissariale n. 4 del 3.1.2013, con cui è stato conferito l'incarico di Dirigente responsabile della macroarea Settore Assetto del Territorio all'arch.Antonio Discetti, Dirigente a tempo determinato in servizio presso l'Ente;

Visto l'art.14 del vigente Regolamento per la organizzazione degli uffici e dei servizi, che dispone, tra l'altro, che la Giunta quantifica le unità di personale dipendente riservate alle articolazioni della struttura, individuate con il provvedimento annuale di organizzazione;

Visto l'art. 4 del vigente Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative e delle alte professionalità, che dispone " La Giunta Comunale annualmente individua ed assegna ai Dirigenti le posizioni organizzative preposte ai Servizi e le risorse finanziarie per la remunerazione della retribuzione delle relative posizioni di lavoro, tenuto conto dei seguenti criteri:

- struttura organizzativa e specifiche funzioni attribuite ai sensi del Regolamento degli uffici e dei servizi;
- natura,caratteristiche e onerosità dei programmi da realizzare";

Vista la delibera G.C. n.93 del 24.04.2012, con cui è stato approvato il Piano della Performance del Comune di Giugliano 2012 – 2014, corredato Piano dettagliato degli obiettivi 2012/2014;

Considerato che il nuovo modello ha valenza sperimentale di mesi 3, al fine di verificarne la funzionalità e apportare eventuali correttivi che dovessero rendersi necessari;

Ritenuto necessario disporre il piano di assegnazione del personale dipendente per l'anno 2013;

Ritenuto, altresì, necessario autorizzare i Dirigenti responsabili dei Settori, alla luce del nuovo modello organizzativo e del Piano della Performance 2012/2014, al conferimento delle responsabilità delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità;

Ritenuto, altresì, necessario attribuire ai Dirigenti responsabili dei Settori le risorse finanziarie per l'esercizio provvisorio, tenuto conto delle nuove funzioni loro assegnate e che l'approvazione del bilancio di previsione 2013/2015 è stata fissata al 30.06.2013 dall'art.2, comma 381, L.n.228/2012;

PROPONE

1) Integrare la delibera commissariale n.17 del 27.12.2012 avente ad oggetto "Organigramma 2013. Determinazioni", modificando la denominazione della macroarea "Settore Servizi al Cittadino" con la

dicitura “Settore Polizia Municipale – Servizi al Cittadino ”, secondo i nuovi prospetti a), b) e c) che si allegano al presente atto per farne parte integrante;

2) Disporre il piano di assegnazione del personale dipendente per l’anno 2013, secondo i prospetti che si allegano al presente atto ai nn. 1, 2, 3, 4, 5 e 6 sulla base del nuovo modello organizzativo dell’Ente articolato così come di seguito

- Settore Finanziario e area Servizi di staff (1)
- Settore Polizia Municipale - Servizi al Cittadino (2)
- Settore Affari Istituzionali (3)
- Settore Edilizia e Lavori Pubblici (4)
- Settore Assetto del Territorio (5)
- Unità di progetto “Emergenza ROM ” (6);

3) Autorizzare i Dirigenti responsabili dei Settori, alla luce del nuovo modello organizzativo e del Piano della Performance 2012/2014, al conferimento delle responsabilità delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità, attenendosi a quanto previsto dagli artt. 8 e 9 del CCNL comparto enti locali del 31.3.99 Locali e , ove necessario, previa selezione interna da effettuarsi nel rispetto del Regolamento comunale per la disciplina delle posizioni organizzative e delle alte professionalità; nell’intesa che, nelle more dell’apprezzamento economico delle singole posizioni, sarà assegnata provvisoriamente alle alte professionalità e alle posizioni organizzative la retribuzione fissata per la II° fascia economica , di cui agli artt.4 e 8 del Regolamento per la disciplina delle posizioni organizzative e delle alte professionalità, salvo conguaglio;

4) Attribuire ai Dirigenti responsabili dei Settori, per le nuove funzioni loro assegnate, le risorse finanziarie ex art.163 del D.lgs n.267/00 (esercizio provvisorio), nell’intesa che le spese potranno essere effettuate in misura non superiore mensilmente al dodicesimo delle somme previste dall’ultimo bilancio deliberato e assestato, ridotto del 40% per tutta la durata dell’esercizio stesso, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamenti frazionati in dodicesimi;

5) Attribuire ai Dirigenti responsabili dei Settori, per le nuove funzioni loro assegnate, nelle more dell’approvazione del bilancio di previsione 2013/2015, la gestione dei residui;

6) Dare atto che il personale sospeso sarà assegnato in caso di reintegrazione;

IL Dirigente del Settore Servizi Finanziari
Dott. Gerardo D’Alterio

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Assunti i poteri della Giunta Comunale ex art.48 del D.lgs n.267/00

Ritenuto necessario provvedere in merito per quanto di competenza;

Acquisito il parere favorevole ex art.49 del D.lgs n.267/00 e s.m.i., espresso in merito alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione dallo stesso Dirigente dott. Gerardo D’Alterio, quale responsabile del Settore Servizi Finanziari;

Acquisito il parere favorevole ex art.49 del D.lgs n.267/00 e s.m.i., espresso in merito alla regolarità contabile della proposta di deliberazione dallo stesso Dirigente dott. Gerardo D’Alterio, quale responsabile del Settore Servizi Finanziari;

Visto il Regolamento comunale per la organizzazione degli uffici e dei servizi, approvato con delibera G.C.n.409/2009 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il Regolamento comunale per la disciplina delle posizioni organizzative e delle alte professionalità, approvato con delibera G.C.n.109/2011;

Visto art.48 del Dgs n.267/00;

Visto l’art.49 del Dgs n.267/00, come modificato dal D.L.n.174/2012;

Visto l’art.163 del Dgs n.267/00;

Visto l’art.134, comma 4, del D.lgs n.267/00;

DELIBERA

Approvare la proposta di deliberazione sopra riportata, che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta .
Dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

Del che il presente verbale

IL COMMISSARIO
Dott. Maurizio Valiante

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. ssa Rossella Grasso

P U B B L I C A Z I O N E

Si certifica, su analogia relazione del messo comunale, che copia della presente è stata affissa il giorno 08/01/2013 all'Albo Pretorio per la prescritta pubblicazione di gg.15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1 D.Lgs. 267/2000.

Lì , 08/01/2013

L'IMPIEGATO
Addetto alla pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE

U F F I C I O S E G R E T E R I A

SI ATTESTA che la presente deliberazione:

[X] è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134, comma 4 D.Lgs. 267/2000

Lì, 08/01/2013

IL RESPONSABILE

Prot...07 del...08/01/2013

E S E C U T I V I T A ‘

Il sottoscritto Segretario Generale vista la su riportata dichiarazione dell'Ufficio Segreteria

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva e si trasmette ai seguenti uffici per l'esecuzione:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Settore Servizi Finanziari | <input type="checkbox"/> Settore Polizia Municipale e Servizi al cittadino |
| <input type="checkbox"/> Settore Affari Istituzionali | <input type="checkbox"/> Settore Edilizia e Lavori Pubblici |
| <input type="checkbox"/> Settore Assetto del Territorio | |

Lì, 08/01/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
