



**CITTÀ DI GIUGLIANO IN CAMPANIA**  
**Provincia di Napoli**

**Originale DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

N. 127

**OGGETTO: FONDO RISORSE DECENTRATE ANNO 2014  
PERSONALE NON DIRIGENTE. ART. 15, COMMA 2, CCNL  
1.04.1999.**

Data 11/09/2014

**PARERI EX ART. 49 D.Lgs. 267/2000 E S.M.I.**

Il Dirigente del Settore - AFFARI ISTITUZIONALI - in ordine alla regolarità tecnica esprime parere favorevole

Giugliano, li 11/09/2014

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
Dott. Girolamo Martino

---

L'anno duemilaquattordici, il giorno undici del mese di settembre, alle ore 14,00, nella sede comunale, si è riunita la Commissione Straordinaria composta dal Dott. Giuseppe Guetta, viceprefetto, Dott. Fabio Giombini, viceprefetto, giusta **Decreto del Presidente della Repubblica**, in data 24.04.2013, registrato alla Corte dei Conti il 3.5.2013, con i poteri degli organi ordinari a norma di legge, assistita dal Segretario Generale Dott. Girolamo Martino, incaricato della redazione del verbale, provvede a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## **IL SEGRETARIO GENERALE IN QUALITA' DI DIRIGENTE DEL SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI**

### **Premesso**

- che il CCNL del comparto Regioni Autonomie locali 22.1.2004, art 31 prevede, per gli enti del comparto, l'obbligo di determinare annualmente le risorse finanziarie destinate alla incentivazione delle politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività definendole "Risorse decentrate";
- che di tale Fondo fanno parte:
  - Le risorse aventi carattere di certezza, stabilità e continuità, denominate "risorse stabili", destinate, prioritariamente, al finanziamento degli istituti contrattuali che richiedono pagamenti stabili e duraturi nel tempo;
  - Le risorse aventi caratteristiche di eventualità e variabilità, denominate "risorse variabili", destinate alla remunerazione di istituti soggetti annualmente a contrattazione decentrata;

**Richiamata** la determina n. con la quale è stato costituito il Fondo per le risorse decentrate dell'anno 2014;

**Visto** l'art. 15 del CCNL 1.04.1999 il quale stabilisce:

- al comma 2, che, in sede di contrattazione decentrata integrativa, ove nel bilancio sussista la relativa capacità di spesa, le parti verificano l'eventualità dell'integrazione delle risorse economiche variabili sino ad un importo massimo dell'1,2% su base annua, del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza;
- al comma 4 che gli importi di cui sopra possono essere resi disponibili solo a seguito del preventivo accertamento da parte dei servizi di controllo interno o dei nuclei di valutazione delle effettive disponibilità di bilancio create a seguito di processi di razionalizzazione e riorganizzazione delle attività ovvero espressamente destinate dall'ente al raggiungimento di specifici obiettivi di produttività;

**Visto** il verbale dell'O.I.V. n. 21 del 8.07.2014 con il quale il predetto organismo ha rappresentato la necessità, al fine di rendere disponibili le risorse di che trattasi, di un indirizzo dell'organo di governo in ordine agli eventuali processi di razionalizzazione realizzati ovvero gli obiettivi cui le risorse sono destinate;

### **Dato Atto:**

- che il bilancio dell'ente presenta capacità di spesa in tal senso;
- che in sede di previsione di spesa del personale per l'anno 2014 risulta assicurata la riduzione rispetto all'anno 2013;
- che il Comune di Giugliano ha rispettato gli obiettivi del patto di stabilità interno per l'anno 2013, come risulta dalla delibera commissariale n. 42 del 27.03.2014;
- che per il 2014, sono stati realizzati processi di razionalizzazione e riorganizzazione di attività che hanno determinato minori spese a carico del bilancio consistenti in:
  - Affidamento al Segretario Generale delle funzioni di Dirigente del Settore Affari Istituzionali, comprendente tutte le attività relative agli Affari generali e ai Servizi demografici, con riduzione della spesa di un'unità dirigenziale;
  - Accorpamento in capo al Dirigente del Settore Assetto del territorio delle funzioni relative al Settore Commercio e Attività Produttive SUAP e SUE;
  - Accorpamento in un'unica Unità di progetto delle funzioni relative al PIU' EUROPA e alle infrastrutture Base Nato;
  - Attivazione servizio di front-office SUAP, prima esternalizzato, mediante personale comunale.

**Considerato** che sono già pervenuti, da parte del Settore Polizia Municipale e del Servizio di Segreteria e cerimoniale, per essere sottoposti all'approvazione in sede di contrattazione decentrata., Progetti, da realizzare nel corso dell'anno 2014, finalizzati all'incremento della produttività dei servizi interessati, per la realizzazione di attività non fronteggiabili attraverso una diversa articolazione dell'orario di lavoro o attraverso applicazione di diversi istituti contrattuali;

**Ritenuto**, alla luce di quanto sopra rappresentato, sussistere le condizioni per l'incremento della parte variabile del fondo 2014 dell'importo di € 60.000,00, pari all'1,2% del monte salari dell'anno 1997, esclusa la quota relativa alla dirigenza;

**Visto** l'art 9 comma 2-bis del D.L 78/2010, come modificato dall'art. 1 comma 456 della Legge 27.12.2013, il quale ha previsto che a decorrere dal 1° gennaio 2011 e sino al 31 dicembre 2014, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale non può superare il del personale in servizio;

**Accertato** che con l'incremento predetto il Fondo dell'anno 2014 non supera il corrispondente importo dell'anno 2010;

### **PROPONE**

Confermare, anche per l'anno 2014, l'incremento della parte variabile del Fondo di un importo di € 60.000,00, pari all'1,2% del monte salari dell'anno 1997 esclusa la quota relativa alla dirigenza, ai sensi dell'art. 15, comma 2, del CCNL 1.04.1999, da destinare all'incremento della produttività dei Servizi.

Il Segretario Generale  
Dr Girolamo Martino

### **LA COMMISSIONE STRAORDINARIA**

Assunti i poteri della Giunta Comunale ex art. 48 del D. lgs. 18.08.2000 n. 267

**Visto** il parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 267/2000 dal Dirigente Responsabile del Settore Affari Istituzionali;

### **DELIBERA**

Approvare la proposta del Segretario Generale che si intende integralmente trascritta.

Del che il presente verbale

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA  
Dott. Giuseppe Guetta  
Dott. Fabio Giombini

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Girolamo Martino

---

**P U B B L I C A Z I O N E**

Si certifica, su analoga relazione del messo comunale, che copia della presente è stata pubblicata il giorno 18/09/2014 all'Albo Pretorio per gg.15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1 D.Lgs. 267/2000.

Li, 18/09/2014

L'IMPIEGATO  
Addetto alla pubblicazione

IL SEGRETARIO GENERALE  
\_\_\_\_\_

---

**U F F I C I O S E G R E T E R I A**

SI ATTESTA che la presente deliberazione:

[ ] è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi art. 134, comma 4 D.Lgs. 267/2000

Li, 18/09/2014

IL RESPONSABILE  
\_\_\_\_\_

Prot...71 del...18/09/2014

---

**E S E C U T I V I T A ‘**

Il sottoscritto Segretario Generale vista la su riportata dichiarazione dell'Ufficio Segreteria

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva e si trasmette ai seguenti uffici per l'esecuzione:

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Settore Servizi Finanziari                                | <input type="checkbox"/> Settore Polizia Municipale                             |
| <input type="checkbox"/> Settore Affari Istituzionali                              | <input type="checkbox"/> Settore Edilizia e Lavori Pubblici                     |
| <input type="checkbox"/> Settore Assetto del Territorio                            | <input type="checkbox"/> Settore Ambiente                                       |
| <input type="checkbox"/> Unità Interventi Infrastrutture Base<br>NATO e PIU EUROPA | <input type="checkbox"/> Settore Servizi Sociali-Istruzione-<br>Sport e Cultura |

Giugliano, li

Il Segretario Generale